





Cartagena de Indias D. T y C., jueves, 11 de mayo de 2023 Oficio AMC-OFI-0068137-2023

Señor.

KEVIN ARRIETA CONSUEGRA

Correo: KEVINARRIENTA11@GMAIL.COM

Teléfono: 3217084211

E. S. D.

Asunto: CERTIFICADO DE USO DE SUELO PREDIO IDENTIFICADO CON

REFERENCIA CATASTRAL No. 010902140038000.

Referencia: Rad. EXT-AMC-23-0056208

Cordial saludo.

De conformidad con lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial del Distrito de Cartagena de Indias adoptado mediante el Decreto 0977 de 2001, el Plano de Usos PFU 5/5 y los instrumentos que lo desarrollan, se permite informar que el predio identificado con Referencia Catastral No. 010902140038000 con dirección registrada El Bosque del Barrio D 21 49 40 en la ciudad de Cartagena de Indias se encuentra en área de actividad MIXTO 4 y la actividad relacionada en su petición consiste en "HOSPEDAJE", está catalogada como actividad COMERCIAL 2, la cual se encuentra COMPLEMENTARIO dentro del MIXTO 4 que hace parte del predio.

La actividad de "HOSPEDAJE" solicitada ES VIABLE de conformidad con las normas del Plan de Ordenamiento Territorial Decreto 0977 de 2001, en particular por que el predio objeto de estudio cuenta con el frente y área mínimo de lote, para desarrollar la actividad solicitada.

Este concepto se expide de conformidad con el numeral 3 del artículo 2.2.6.1.3.1 del Decreto 1077 de 2015, no otorga derechos ni obligaciones a su peticionario y no modifica los derechos conferidos mediante licencias que estén vigentes o hayan sido ejecutoriadas, ni autoriza ningún tipo de intervención diferente a lo conceptuado en el presente documento. Tampoco consolida situaciones particulares o concretas, ni libera a las personas naturales o jurídicas del cumplimiento de las normas legales vigentes.

Es importante advertir que desarrollar actividades en un predio sin aprobación previa de licencia urbanística, autorización y/o permiso, implica la configuración de un comportamiento contrario a la integridad urbanística, el cual puede ser objeto de la aplicación de las medidas correctivas de que trata el artículo 135 de la ley 1801 de 2016 modificado por el artículo 10 del decreto 555 de 2017.

Atentamente,

FRANKLIN AMADOR HAWKINS Secretario de Planeación

Proyecto: Sofia Margarita Blanco Blanco Asesor Externo Sofia MB

Revisó: Claudia Velásquez Palacio P.U código 219 Grado 33









AL CALDIA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS. D. 1, y C. SETEMA DE TRANSPARENCIA DOCUMENTAL TENTANTALA UNICA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO SECRETARÍA PE PLANEACIÓN SOLICITUD DE CERTIFICADO DE USO DEL SUELO Nombre Completo del Propietario KEVIN Fetipe DRIVETA CONSUEGRA Nombre del Establecimiento Comercial Hospeage BAR LAS NEWAS Actividad a Desarrollar o Desarrollada SERVICIO DE Hospionyt. (Explicación clara y Detallada) Número de la Referencia Catastral 01-09-0214-0038-000 Barrio Bos Que Dirección CHANTERA el BOSQUE 121-40 Email Kevinarrie To 11 egmant-com Teléfono No. 132/70 842// Teléfono No. 2 Desea ser Notificado vía: Email: ANEXOS EXOS

Debe consignar en el BANCO DE OCCIDENTE Cuenta de Ahorros No. 831-80813-4 DISTRITO DE
CARTAGENA-USO DE SUELO Y NOMENCLATURA, EL VALOR DE 534.000 M/cte.

Anexar recibo de consignación original.
Copia original de la Carta Catastral debidamente sellada, expedida por el Instituto Geográfico Agustín
Codazzi Indicando o resaltando el predio a estudiar, solo en caso que el predio no sea localizado
geográficamente en el Sistema de Información Geográfica de la Secretaría de Planeación Distrito.
Toda documentación anterior debe ser enviada a la oficina de archivo y correspondencia de la Alcaldía co
los documentos anexos (primer piso, Plaza de la Aduana) Diligencie el Formato con letra clara y legible, la información errónea, incompleta o poco clara genera la devolución de la petición para el reinicio del trámite. Vevin Antito Firma y cedula del solicitante 1018492164 rde Cartagena de Indias - Bolivar. Centro Díag. 30 # 30 - 78 Píazza Aduana - + (57) (5) 6411370 alcalde@cartagena.gov.co / atencionalciudadano@cartagena.gov.co DANE: 13001 NIT 800 - 480 - 1844

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

