



Cartagena de Indias D. T y C., martes, 28 de febrero de 2023

Oficio AMC-OFI-0024454-2023

Señor

DOMINIQUE MARIANNE VAUGHAN DIRIF Email: dominiquevaughand@gmail.com

Ciudad

Asunto: Concepto de Uso del suelo del predio identificado con Referencia Catastral No. 000400010087000. Radicado EXT-AMC-23-0021374.

Cordial saludo,

alcalde@cartagena.gov.co | DANE: 13001 NIT: 890 -480184-4

En atención a su solicitud, esta Secretaria informa que, de conformidad con lo establecido en el Plan de Ordenamiento Territorial del Distrito de Cartagena de Indias adoptado mediante el Decreto 0977 de 2001 y los instrumentos que lo desarrollan, el predio identificado con la Referencia Catastral No. 000400010087000, localizado en Islete De Venado, del Corregimiento Barú de la ciudad de Cartagena de Indias, se encuentra sobre un **SUELO SUBURBANO**.

Igualmente, el Decreto 0977 de 2001 - POT nos expresa la siguiente normativa que se aplica al predio objeto de estudio, así:

Cuadro No. 8 del POT, Reglamenta Las Áreas De Actividad En Suelo Rural Suburbano.

(Circular 2 del 2004)

	ACTIVIDAD SUBURBANA
USOS	
PRINCIPAL	Turística, Residencial, Vivienda temporal
COMPATIBLE	Comercial 1 y 2 – Industrial 1 – Portuario 1 – Agroindustrial
COMPLEMENTARIO	Institucional 1 y 2
RESTRINGIDO	Institucional 4: Jardines Cementerios Comercial 3*
PROHIBIDO	Comercial 4 – Industrial 3 – Portuario 2, 3 y 4

^{*}Solamente se aplicará a predios con frente a Vías Nacionales V 1.

Se permite aclarar que de acuerdo al Decreto 1077 de 2015 en el punto 2 del Artículo 2.2.2.2.2.1 Ordenamiento básico para el desarrollo sostenible del suelo rural suburbano, se establece que la **unidad mínima de actuación es de 2 hectáreas**.

Además, la norma nos menciona el Artículo 2 del Decreto 4066 de 2008, así: "Artículo 2. Adicionase el artículo 9 del Decreto 3600 de 2007 con el siguiente parágrafo: "Parágrafo. Se exceptúa de cumplir con la extensión de la unidad mínima de actuación, únicamente la construcción individual de una sola casa de habitación del propietario, que no forme parte de una parcelación, agrupación de vivienda, condominio, unidad inmobiliaria cerrada o similares sometidas o no al régimen de propiedad horizontal.".

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

Alcaldía Mayor de Cartagena de Indias - Bolívar, Centro Diag. 30 # 30 - 78 Plaza Aduana - + (57) (5) 6411370 -







Por otra parte, se informa que la actividad relacionada en su petición como "ARRENDAMIENTO DE CASA", no es una actividad que podamos clasificar de acuerdo a la normativa que encontramos en los Cuadros del POT.

Este concepto se expide de conformidad con el numeral 3 del artículo 2.2.6.1.3.1 del Decreto 1077 de 2015, no otorga derechos ni obligaciones a su peticionario y no modifica los derechos conferidos mediante licencias que estén vigentes o hayan sido ejecutoriadas, ni autoriza ningún tipo de intervención diferente a lo conceptuado en el presente documento. tampoco consolida situaciones particulares o concretas, ni libera a las personas naturales o jurídicas del cumplimiento de las normas legales vigentes.

Es importante advertir que desarrollar actividades en un predio sin aprobación previa de licencia urbanística, autorización y/o permiso, implica la configuración de un comportamiento contrario a la integridad urbanística, el cual puede ser objeto de la aplicación de las medidas correctivas de que trata el artículo 135 de la ley 1801 de 2016 modificado por el artículo 10 del decreto 555 de 2017.

Se emite el siguiente concepto para el predio identificado con la Referencia Catastral No. 000400010087000, localizado en Islete De Venado, del Corregimiento Barú de la ciudad de Cartagena de Indias.

Atentamente,

Franklin Amador Hawkins Secretario de Planeación

Proyectó: Henry Porto Berrio – Arq. Asesor Externo SPD

Revisó: Isabel María Polo Bahoque – P.E. Código 222 Grado 4











SOLICITUD DE CERTIFICADO DE USO DEL SUELO

Nombre Completo del Propietario <u>EL VEN</u>	ADO SAS
Nombre del Establecimiento Comercial	
Actividad a Desarrollar o Desarrollada Amende m (Explicación clara y Detallada)	iento de casa
Número de la Referencia Catastral 00-04-	-0001-0087-000
Barrio Cienaga de Cholombirección Isl	eTe de Venado
Email <u>Clominique</u> vaughand ax Teléfono No. 13165282652 Teléfono No. 2	nail. con
Desea ser Notificado vía:	
Email: Presencial: Direccións	Lominique vaughand algmail. con
 Debe consignar en el BANCO DE OCCIDENTE Cuenta CARTAGENA-USO DE SUELO Y NOMENCLATURA, EL VALO Anexar recibo de consignación original. Copia original de la Carta Catastral debidamente sellad Codazzi indicando o resaltando el predio a estudiar, geográficamente en el Sistema de Información Geográfica Toda documentación anterior debe ser enviada a la oficir los documentos anexos (primer piso, Plaza de la Aduana) 	R DE \$34.000 M/cte. a, expedida por el Instituto Geográfico Agustín solo en caso que el predio no sea localizado de la Secretaría de Planeación Distrital.
Diligencie el Formato con letra clara y legible, la información erróne de la petición para el reinicio del trámite.	a, incompleta o poco clara genera la devolución
Doming Oct	ALCALDIA MAYOR DE CARTAGENA DE INDIAS, D. T. y C. SISTEMA DE TRANSPARENCIA DOQUINENTAL MENTANTI I A INICA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO
41782068	Código de registro: EXT-AMC-23-0021374 Fecha y Hora de registro: 21-feb-2023 14:30:06 Funcionario que registro: Suarez Marcelo, Andrea Carolina Dependencia del Destinatário: Secretaría de Pianeación Distrita
	Funcionario Responsable: Amador Hawkins. Franklin Cantidad de anexos: 1 Contraseria para consulta web: A3086803 www.cartagena.gov.co
Alcaldia Mayor de Cartagena de Indias - Bolivar. Centro Diag. 30 # alcalde@cartagena.gov.co / atencionalciudada DANE; 13001 NIT 890 - 480	no@cartagena.gov.co

En cumplimiento con la Directiva presidencial 04 de 2012 que trata sobre la Eficiencia Administrativa y Lineamientos de la Política de Cero papel en la Administración pública, la recepción de documentos internos se hará a través del SIGOB, no requiere ser recibido en físico, La impresión de documentos deberá hacerse solo cuando sea indispensable.

